DARS

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO
POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS

(Int. ev. št. 000298/2018)

KAZALO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 5

III. VZOREC POGODBE 15

IV. PROJEKTNA NALOGA 23

V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ 29

VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM 31

VII. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 34

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava, identifikacijska številka za DDV: SI92473717, matična številka: 5814251, transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.,

vabi k predložitvi ponudbe za inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega naročila za oddajo naročila storitev po postopku naročila male vrednosti na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15).

Naročnik financira predmet javnega naročila iz lastnih sredstev.

I.1. Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih zakonov in predpisov:

a) Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018; v nadaljevanju: ZJN-3),
b) Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11, 63/13 90/14 – ZDU-1I in 60/17; v nadaljevanju: ZPVPJN),
c) Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016),
d) Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 z vsemi spremembami),
e) Predpisi, ki se nanašajo na predmetno javno naročilo.

I.2. Razpisna dokumentacija

Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in/ali spletni strani naročnika www.dars.si .

Razpisna dokumentacija je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, kot jo določa ZJN-3, in vsebuje naslednje dokumente:

a) poglavje I: Povabilo k oddaji ponudbe,
b) poglavje II: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe,
c) poglavje III: Vzorec pogodbe,
d) poglavje IV: Tehnične specifikacije,
e) poglavje V: Vzorci zahtevanih finančnih zavarovanj,
f) poglavje VI: Ponudba s ponudbenim predračunom,
g) poglavje VII: Ugotavljanje sposobnosti,
h) PRILOGA: ESPD.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni Dodatki in Pojasnila k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu z 61. členom ZJN-3 in točko I.2. teh navodil in objavljeni na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in/ali spletni strani naročnika www.dars.si .

Pridobivanje dodatnih informacij

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega naročila se posredujejo izključno na Portal javnih naročil www.enarocanje.si. Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je razviden iz Obvestila o naročilu, objavljenega na Portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom,

zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Vse dodatne informacije so objavljene izključno na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval ponudnikom.

Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki Dodatkov in/ali Pojasnil k razpisni dokumentaciji in jih objavil na način, ki velja za objavo odgovorov na vprašanja. Vsak Dodatek in/ali Pojasnilo k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije.

I.3. Predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=6891.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **najkasneje do 28.2.2019 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom **»ODDANO«**.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

I.4. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **28.2.2019** in se bo začelo **ob 9:01 uri**.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku za to določenega roka. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

II.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS.

Najvišja dopustna vrednost javnega naročila je 117.200,00 EUR brez DDV. Ponudba, ki bo presegala najvišjo dopustno vrednost, bo ocenjena kot nedopustna in izločena iz nadaljnjega postopka.

CPV: 72319000 : Storitve oskrbe s podatki .

II.2. Vrsta in količina storitev

Podrobnejši opis storitev in druge tehnične zahteve so razvidne iz poglavja IV- Projektna naloga.

Ponudnik mora predložiti ponudbo za celotno javno naročilo. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

Količine, ki so navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne in predvidene za obdobje 5 mesecev. 5-mesečna količina je okvirna, ni dokončna in se prilagaja konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine storitev.

Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo in mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

II.3. Rok izvajanja oziroma izvedbe pogodbe

Rok izvedbe pogodbenih obveznosti je 5 mesecev po podpisu pogodbe.

II.4. Kraj izvedbe

Kraj izvedbe je določen v poglavju IV – Projektna naloga.

II.5. Priprava ponudbe

Sestavni deli ponudbe

Ponudba mora vsebovati dokumente:

a) ponudbo s ponudbenim predračunom,
b) izpolnjene in potrjene izjave iz VII. poglavja razpisne dokumentacije, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili, razen tistih, ki jih naknadno pridobi naročnik,
c) izpolnjen in potrjen ESPD obrazec (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),

d) v primeru skupne ponudbe kopijo akta, sklenjenega med partnerji skupine izvajalcev, kopije ostalih dokumentov v zvezi s takim aktom.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži:

- v razdelek »Predračun« izpolnjen in potrjen obrazec VI.3. »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »ESPD-ponudnik« svoj elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

- v razdelek »Druge priloge« vse ostale dokumente.

Oblika ponudbe

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, kjer je to posebej zahtevano. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik ne predloži ponudbe na obrazcih, predvidenih v razpisni dokumentaciji, morajo predloženi obrazci vsebovati vse podatke, ki so navedeni v obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. Ponudbi morajo biti priloženi izpolnjeni in potrjeni ESPD za vse gospodarske subjekte, ki nastopajo v ponudbi.

Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

Ponudbeni predračun

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec VI.3. »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazca VI.1 »Podatki o ponudniku« in VI.2 »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Druge priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (Rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

Cene v ponudbenem predračunu morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu. Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V primeru, da ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila, če v pogodbi ni določeno drugače.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Označitev zaupnih podatkov

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65 /2009 z vsemi spremembami) in priložiti ustrezen sklep o določitvi poslovnih skrivnosti. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Ne glede na prejšnji odstavek je javni podatek specifikacija storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Veljavnost ponudbe

Ponudbe brez kakršnih koli popravkov in dopolnitev, razen v primerih iz 89. člena ZJN-3, ostanejo v veljavi vključno do 11.6.2019.

Variantna ponudba

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

II.6. Ugotavljanje sposobnosti

Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)

Gospodarski subjekt[1] lahko sodeluje v postopku javnega naročanja:

- če zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- če ni v stečajnem postopku in
- če zanj ne obstaja razlog za izključitev iz f) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo namreč iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih od objave predmetnega javnega naročila pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od pogodbe o izvedbi javnega naročila, odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila, predčasno prekinil sodelovanje o izvedbi javnega naročila ali/in uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije. Izpolnjevanje navedenega pogoja bo naročnik preveril v dokumentaciji v lastnem arhivu.

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 naročniku v ponudbi predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi ali šesti odstavek 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki, zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev lahko naročnik naknadno zahteva potrdila, izjave in druga dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3.

[1] Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

Če ESPD[2] ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudnik predložiti ESPD tudi za vsak tak subjekt.

Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)

A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi, mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki, zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo. Kot dokaz ustreznosti za opravljanje poklicne sposobnosti lahko naročnik naknadno zahteva izpis iz poklicnega ali poslovnega registra, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

B. Ekonomski in finančni položaj:

1. Ponudnik v zadnjih dveh letih ni imel negativnega finančnega poslovanja (izgube pri poslovanju);

Če ponudnik za izpolnjevanje tega pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov (tretji odstavek 81. člena ZJN-3).

2. ponudnik in podizvajalci, s katerimi ponudnik izkazuje strokovno sposobnost iz točke C., v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe predmetnega javnega naročila, niso imeli blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

Način dokazovanja:

Naročnik bo podatke preveril iz javno dostopnih evidenc e-dosje, AJPES, E-bonitete ipd.

Kot dokaz ustreznosti ekonomskega in finančnega položaja lahko naročnik naknadno zahteva ustrezne bančne izpiske, računovodske izkaze ali izvlečke iz računovodskih izkazov ali računovodske izkaze celotnega prometa podjetja ali druga dokazila v skladu s šestim odstavkom 77. člena ZJN-3.

C. **Tehnična in strokovna usposobljenost:**

1. reference: Iz ponudnikovih referenc mora izhajati, da je v zadnjih petih (5) letih pred oddajo ponudbe uspešno izvedel posamezne projekte ali naloge znotraj projekta (naloge morajo biti zaključene):
   - vsaj en (1) projekt, katerega predmet je obdelava in evidentiranje več kot 60.000 parcel (izboljšava lokacijskih podatkov zemljiškega katastra ali drugi postopki urejanja parcel),

[2] »ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.

- vsaj en (1) projekt, katerega predmet je zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč na območju vsaj 60.000 parcel,
- vsaj en (1) projekt, katerega predmet je fotointerpretacija na osnovi podatkov Podobe analitičnega senčenja (PAS) ali podatkov digitalnega ortofota (DOF).

Način dokazovanja:

Ponudnik v ponudbo priloži izpolnjeno in podpisano izjavo št. 1 iz poglavja VII. Ponudnik mora v ponudbi priložiti referenčna dokazila referenčnih naročnikov (POTRDILO O REFERENČNEM DELU - vzorec se nahaja v poglavju št. VII.), ki jih ponudnik navaja v izjavi številka 1 - UGOTAVLJANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v vzorcu potrdila iz poglavja VII.

2. seznam strokovnega kadra, ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega naročila. Ponudnik v seznamu navede imena in priimke delavcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila, z navedbo njihove strokovne izobrazbe. Tisti kader, ki izkazuje strokovno usposobljenost za določeno področje oziroma predloži referenco iz določenega področja, mora dela s tega področja tudi izvajati.

a) Ponudnik mora razpolagati s kadri, ki imajo potrebne izobrazbene in strokovne kvalifikacije. Ponudnik mora za izvedbo projekta prijaviti vsaj naslednji kader:

- vodjo projekta,
- vsaj enega (1) kontrolorja – strokovnjaka s področja zemljiškega katastra
- vsaj enega (1) kontrolorja – strokovnjaka za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč
- vsaj enega (1) strokovnjaka s področja geografskih informacijskih sistemov (GIS)
- vsaj štiri (4) strokovne sodelavce

b) Zahtevane izobrazbene kvalifikacije

- Vodja projekta

Izobrazbene kvalifikacije vodje morajo biti najmanj univerzitetna izobrazba po pred-bolonjskih programih s področja geodezije, informatike ali druge naravoslovne smeri oziroma raven izobrazbe, ki ustreza izobrazbi primerljive bolonjske stopnje.

- Kontrolor – strokovnjak s področja zemljiškega katastra

Kontrolor – strokovnjak za izboljšavo katastra – mora biti pooblaščeni inženir s področja geodezije kot jo določa Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti.

- Kontrolor – strokovnjak za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč

Kontrolor – strokovnjak za zajem dejanske rabe – mora biti pooblaščeni inženir s področja geodezije kot jo določa Zakonom o arhitekturni in inženirski dejavnosti.

- Strokovnjak s področja geografskih informacijskih sistemov (GIS)

Izobrazbene kvalifikacije strokovnjaka s področja GIS mora biti najmanj VII. stopnja naravoslovne smeri oz. izobrazba naravoslovne smeri primerljive bolonjske stopnje.

Zahtevane strokovne kvalifikacije

- Vodja projekta

Vodja projekta mora izkazovati najmanj deset (10) let delovnih izkušenj. Poleg tega mora vodja projekta izkazati, da je v preteklih desetih (10) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu JN sodeloval na najmanj na enem (1) primerljivem projektu. Primerljivi projekti so projekti, pri katerih je bilo obdelanih najmanj 60.000 parcel.

Vodja projekta mora posedovati mednarodno priznan certifikat o projektnem vodenju (npr. PMP – Project Management Professional, PRINCE2 Practicioner, IMPA Level B – Senior Project Manager ali primerljiv) ali certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji vodje projektov, izdan od državne pooblaščene organizacije

Za vodjo projekta je zahtevano aktivno znanje slovenskega jezika.

- Kontrolor – strokovnjak s področja zemljiškega katastra

Kontrolor – strokovnjak za izboljšavo katastra – mora izpolnjevati pogoj, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu JN izvedel enega ali več projektov, kjer je bilo v zemljiškem katastru evidentiranih vsaj 60.000 parcel, od tega mora biti vsaj eden (1), kjer je bilo evidentiranih več kot 20.000 parcel.

- Kontrolor – strokovnjak za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč

Kontrolor – strokovnjakov za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč – mora izpolnjevati pogoj, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu JN bil imenovan za kontrolorja in je izvedel kontrolo nad zajemom pozidanih zemljišč na območju vsaj 60.000 parcel.

- Strokovnjak s področja geografskih informacijskih sistemov (GIS)

Strokovnjak s področja GIS mora izpolnjevati pogoj, da je v zadnjih treh (3) letih pred objavo tega javnega naročila na Portalu JN izvedel vsaj en (1) primerljiv projekt obdelave več kot 60.000 parcel.

Strokovnjak s področja GIS mora posedovati veljaven certifikat ESRI Certified Enterprise Geodatabase Management Associate, s katerim dokazuje poznavanje in izkušnje pri obdelavi prostorskih podatkov.

- Strokovni sodelavec

Strokovni sodelavec mora izkazovati 2 leti delovni izkušenj na področju zemljiškega katastra ali dejanske rabe pozidanih zemljišč.

Če ponudnik navaja delavce, ki so zaposleni pri drugem delodajalcu, mora predložiti za vsakega takega delavca tudi izjavo njegovega delodajalca, da se strinja s sodelovanjem v izvedbi javnega naročila. Tako pridobljeni osebni podatki bodo uporabljeni samo za potrebe tega postopka javnega naročanja in bodo varovani skladno z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. list RS 94/2007, uradno prečiščeno besedilo).

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 za posamezno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. V takem primeru mora naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo kadre, potrebne za izvedbo naročila. Kot dokazilo lahko na primer šteje pisni dogovor teh subjektov, sklenjen za ta namen. Naročnik bo preveril ali subjekti, katerih zmogljivosti namerava gospodarski subjekt uporabiti, izpolnjujejo ustrezne pogoje za sodelovanje in ali zanje obstajajo razlogi za izključitev.

Način dokazovanja:

Ponudnik v ponudbo priloži izpolnjeno in podpisano izjavo št. 1 iz poglavja VII. Ponudnik bo moral na poziv naročnika v roku 3 delovnih dni za navedene kadre priložiti življenjepis (CV) in referenčna dokazila, iz katerega morajo biti razvidne delovne izkušnje in leta delovnih izkušenj. Potrdila oz. dokazila o pridobljeni izobrazbi bo moral ponudnik predložiti na poziv naročnika, v roku, ki ga bo določil naročnik.

Skupna ponudba

Poleg pogojev, ki so navedeni v II.6. točki mora vsebovati skupna ponudba, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, še pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in nosilca izvedbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno

solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila za vsakega ponudnika posebej.

V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Manipulativni stroški, ki so med partnerji dogovorjeni, niso predmet računov, ki jih mora vsak izmed partnerjev skupne ponudbe izstaviti naročniku.

Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (izjava št. 2),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (izjavo št. 2),
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku. 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je

podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

II.7. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

II.8. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki bo na podlagi meril dosegla najvišje število točk.

Ta je sestavljena iz skupne ponudbene vrednosti in referenc na način, naveden v tabelah.

Ti - Skupna ponudbena vrednost	0 – 70 točk
Tj - Reference vodje projekta in sodelujočih strokovnjakov	0 – 30 točk

MERILA	**Najvišje število točk**
Skupna ponudbena vrednost (Ti)	**70**
Skupna ponudbena vrednost bo ocenjevana kot relativno razmerje med najnižjo skupno ponudbeno ceno in dejansko skupno ceno ponudnika na podlagi formule: $Ti = 70 \cdot \frac{Cm}{Ci}$ Cm ..... minimalna skupna ponudbena cena Ci ..... skupna ponudbena cena posameznega ponudnika Ti ..... število točk (upošteva se skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV, ki je navedena v obrazcu predračun)	
Reference vodje projekta in sodelujočih strokovnjakov (Tj):	**30**
Vodja projekta: Za vsak dodaten projekt, ki je zahtevan za vodjo projekta v zahtevanih strokovnih kvalifikacijah, ponudnik prejme 5 točk. Največje možno število doseženih točk je 15.	15
<u>Kontrolor – strokovnjak s področja zemljiškega katastra</u> Za vsakih dodatnih 20.000 evidentiranih parcel, nad zahtevanih 60.000 parcel v zahtevanih strokovnih kvalifikacijah, se ponudniku prizna 1 točka. Največje možno število doseženih točk je 5.	5
<u>Kontrolor – strokovnjak za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč</u> Za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč na območju dodatnih	5

20.000 parcel, nad zahtevanih 60.000 parcel v zahtevanih strokovnih kvalifikacijah se ponudniku prizna 1 točka. Največje možno število doseženih točk je 5.	
Strokovnjak s področja geografskih informacijskih sistemov (GIS) Za vsak dodaten projekt, ki je zahtevan za strokovnjaka s področja GIS v zahtevanih strokovnih kvalifikacijah, ponudnik prejme 2,5 točk. Največje možno število doseženih točk je 5.	5
SKUPAJ (*T = Ti + Tj*)	**100**

Največje skupno število možnih točk je 100 točk.

Ekonomsko najugodnejša je ponudba, ki zbere največje skupno število točk: T = Ti + Tj.

V primeru, da več ponudb doseže enako najvišje število točk, bo naročnik izvedel javni žreb. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izbran bo tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik.

II.9. Odpiranje ponudb

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku za to določenega roka. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

II.10. Oddaja javnega naročila

Naročnik bo izbral ponudbo v skladu z merili iz II.8. točke teh navodil.

Podpisana odločitev o oddaji naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil, skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 90. členom ZJN-3, javnega naročila ne odda.

II.11. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pisno obvestil izbranega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal v podpis pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu te razpisne dokumentacije (poglavje III).

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu pogodbe le-to podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Naročnik bo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi pogodbe objavil obvestilo o oddaji javnega naročila z rezultati postopka javnega naročila.

II.12. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe mora pogodbena stranka naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene cene z DDV, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V. te razpisne dokumentacije. Veljavnost garancije mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

Izbrani ponudnik mora predložiti bančno garancijo.

II.13. Revizija postopka

Pravno varstvo, v postopkih oddaje javnega naročila, je zagotovljeno skladno z ZPVPJN.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

III. VZOREC POGODBE

Naročnik: DARS d.d., št. : ……

Izvajalec: ……,št. : ……..

NAROČNIK: **Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d.,** Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava

Identifikacijska številka za DDV: SI92473717
Matična številka: 5814251
Transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.

in

IZVAJALEC: ……..…….

ki ga zastopa ……..

Identifikacijska številka za DDV: ……..
Matična številka: ……..
Transakcijski račun številka: …… odprt pri ……

skleneta naslednjo

P O G O D B O

Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik DARS d.d. je na podlagi javnega naročila za izbiro izvajalca po odprtem postopku naročila male vrednosti v skladu z določbo 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne …… pod številko objave JN……/20….. in na podlagi sklepa o oddaji javnega naročila št. 000298/2018 izbral zgoraj navedenega izvajalca na podlagi predložitve ekonomsko najugodnejše ponudbe.

II. OBSEG PREDMETA POGODBE

2. člen

S to pogodbo se izvajalec obvezuje izvajati storitev naročniku v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe in ponudbenega predračuna št……., z dne ……., ki je priložen tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost znaša skupaj z DDV:

…….. EUR

(z besedo:…… EUR)

Neto vrednost: …… EUR

22 % DDV: …… EUR

Pogodbena vrednost, določena s to pogodbo, je fiksna in velja do izteka pogodbenega roka. Izvajalec ni upravičen do morebitnih podražitev.

IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

4. člen

Izvajalec bo opravljeno storitev naročniku zaračunaval v skladu s ponudbenim predračunom. Na vsakem računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik. Številka pogodbe mora biti navedena tudi na vseh drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

Izvajalec bo opravljene storitve naročniku zaračunaval enkrat mesečno do 3. dne v mesecu za pretekli mesec. Izvajalec mora k računu priložiti s strani naročnika potrjene delovne naloge in podobno. V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, bo naročnik namesto izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca, za kar izvajalec predloži izjavo.

V tem primeru mora izvajalec (oz. posamezni partner v skupini izvajalcev v primeru skupne izvedbe) svojemu računu obvezno priložiti potrjene račune teh podizvajalcev in izjavo, da so priloženi računi vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev in da drugih ni. Izjava mora biti podpisana s strani izvajalca in vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev. Izjavo morajo podpisati tudi tisti podizvajalci, ki v tekočem mesecu del niso opravljali, so pa vključeni pri izvedbi pogodbe. Izvajalec (oz. posamezni partner v skupini izvajalcev v primeru skupne izvedbe) mora podpisati izjavo tudi v primeru, ko nima nominiranih podizvajalcev.

Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno.

5. člen

Naročnik bo dolgovani znesek poravnal v roku 30 dni od prejema računa, pod pogojem predložene ustrezne izjave za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo, in potrjenih računov podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, kot je navedeno v predhodnem členu pogodbe.

V. POGODBENI ROK

6. člen

Rok izvedbe pogodbenih obveznosti je 5 mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

7. člen

Izvajalec mora pričeti z izvedbo pogodbenih obveznosti takoj po podpisu pogodbe in po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika.

VI. JAMČEVANJE

8. člen

Izvajalec jamči za odpravo vseh napak v zvezi z izvedbo javnega naročila po tej pogodbi.

VII. FINANČNA ZAVAROVANJA

9. člen

Izvajalec je dolžan v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe dostaviti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

VIII. PODIZVAJALCI

10. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci (podizvajalec, ki je naveden v Izjavi št. 2):

Naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela: …….

Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo. Glavni izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.

11. člen

Izvajalec se nadalje izrecno obvezuje, da bo v primeru spremembe podizvajalca - zamenjava in/ali vključitev novega podizvajalca, ob predhodnem soglasju naročnika v skladu s 94. členom ZJN-3, naročniku v petih dneh po spremembi predložil:

- obvestilo o spremembi podizvajalca,
- Izjavo št. 2 z navedbo podizvajalca in dela javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca
- izpolnjen ESPD podizvajalca,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru zamenjave podizvajalca ob predhodnem soglasju naročnika, mora podizvajalec izpolnjevati vse zahtevane pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce ob predložitvi ponudbe. V kolikor je izvajalec s prvotnim podizvajalcem izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev ali tehničnih in kadrovskih sposobnosti, mora enake pogoje za dela, ki jih bo opravljal, izpolnjevati tudi novi podizvajalec.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, izvajalca ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

Če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

12. člen

Izvajalec se kot prevzemnik javnih naročil zavezuje odstopiti svoje terjatve do naročnika v korist svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, vendar to velja le za izkazane in s strani izvajalca potrjene terjatve.

Izvajalec se zavezuje, ob izstavitvi računa, podati izjavo o opravljeni storitvi podizvajalca za obdobje na katerega se nanaša zaračunana opravljena storitev.

Pogodbeni stranki soglašata, da se izvajalec odpoveduje prenosu terjatev na drugega upnika ali tretjo osebo, razen na podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo.

IX. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

13. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je ……. tel. ……, e-mail:……..

Predstavnik oz. pooblaščena oseba izvajalca je ……..……., tel. ……, e-mail: …….

X. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

14. člen

Izvajalec se obvezuje:

a. opraviti storitev po tej pogodbi kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev,
b. opraviti storitev po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist naročnika,
c. pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno skrivnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe.
d. Pri izvajanju pogodbenih obveznosti mora izvajalec upoštevati in izpolnjevati veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi storitve.

   Izvajalec se zavezuje, da bo prevzeto storitev opravil samo s polnoletnimi delavci, ki so pri njemu legalno zaposleni, so strokovno usposobljeni, seznanjeni z navodili za varno delo, usposobljeni za varno izvajanje del, po mnenju zdravnika zmožni za izvajanje teh del. Pri delu bodo uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe. Delo bo izvajal samo z varno delovno opremo, ki je redno vzdrževana in pregledana v skladu s predpisi.
e. da bo dela izvajal s kadri, ki jih je navedel v ponudbi in jih lahko zamenja le ob izpolnjevanju enakih pogojev, kot do bili zahtevani v razpisni dokumentaciji ter po predhodnem soglasju naročnika,
f. tisti kader, ki v ponudbi izkazuje strokovno usposobljenost za določeno področje oziroma predloži referenco iz določenega področja, dela s tega področja tudi izvajal,
g. za podizvajalce, za katere neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo vsakega takega podizvajalca, da je prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

15. člen

Naročnik se obvezuje:

a. sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo,

b. tekoče obveščati izvajalca o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

XI. KAKOVOST STORITEV

16. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo opravljeno storitev po tej pogodbi opravil vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bo izvedba opravljena ekonomično in v okviru določil te pogodbe**.** Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji razpisne in ponudbene dokumentacije, v dogovorjeni kakovosti in obsegu.

Naročnik lahko odkloni prevzem izvedenih storitev, če ta po količini in kvaliteti ne ustreza pogojem iz razpisne in ponudbene dokumentacije izvajalca. Po tem, ko naročnik ugotovi neustrezno kvaliteto storitve, le-to lahko oporeka v zakonsko določenih rokih.

Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XII. VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV

17. člen

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne.

Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu.

Objaviti je mogoče le tiste podatke, za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bosta uporabljali v nasprotju z določili te uredbe in drugo vsakokrat veljavno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov. Osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi. To določilo velja vsaj pet let tudi v primeru predčasne prekinitve pogodbe, v primeru razveljavitve pogodbe in po izteku pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedene uredbe in vsakokrat veljavnem zakonu o varstvu osebnih podatkov oz. predpisu, ki ga nadomešča.

XIII. POGODBENA KAZEN

18. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izvede pogodbe v skladu z roki, sme naročnik zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša 100 EUR za vsak dan zamude pri izvedbi storitve. Pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti izvajalca.

V primeru zamude pri izvedbi storitve naročniku ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti izvajalca o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, temveč se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili pogodbe brez obvestila.

Naročnik lahko terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po pogodbi, sklenjeni z izvajalcem na podlagi predmetnega javnega naročila.

19. člen

Za vsako spremembo odgovornih oseb ali podizvajalca tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 2.000 (dva tisoč) EUR.

Naročnik bo pogodbeno kazen zaradi spremembe strokovnega kadra ali podizvajalca brez soglasja naročnika obračunal pri mesečnem računu.

20. člen

Znesek vseh pogodbenih kazni lahko znaša skupaj največ 10 % pogodbene vrednosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utrpi zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi izvajalčeve zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

(1) Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:
- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

(2) V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odložilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

(3) Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbena stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

XV. RAZVEZNI POGOJ (67. člen ZJN-3)

22. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin iz tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XVI. ODSTOP OD POGODBE

23. člen

Naročnik ali izvajalec lahko odstopita od pogodbe skladno z določbami Obligacijskega zakonika.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti, določenih v alineji e.) in f.) 14. člena pogodbe, naročnik odstopi od te pogodbe.

Naročnik lahko ne glede na določbe Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

XVII. RAZVEZA ALI SPREMEMBA POGODBE

24. člen

Vsaka stranka lahko v primeru nastopa spremenjenih okoliščin po sklenitvi pogodbe uveljavlja spremenjene okoliščine skladno z določilom 112. člena Obligacijskega zakonika.

XVIII. REŠEVANJE SPOROV

25. člen

O vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh pogodbenih strank.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki najprej skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti na način iz predhodnega odstavka, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XIX. SESTAVNI DELI POGODBE

26. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni del te pogodbe:

- ponudba s ponudbenim predračunom,
- tehnične specifikacije,
- seznam podizvajalcev in izjava številka 2 v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija.

XX. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

28. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod in naročnik dva (2) izvoda.

Podpisano dne: _____	Podpisano dne: _____
IZVAJALEC:	NAROČNIK:
……..	DARS d.d.
……	UPRAVA

IV. PROJEKTNA NALOGA

Konec februarja 2018 je bil sprejet Zakon o evidentiranju dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture (v nadaljevanju ZEDRZ; Uradni list RS št. 13/2018). Zakon določa način vodenja evidence dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture kot podrobnejše dejanske rabe prostora ter nalaga upravljavcem javne infrastrukture, da najkasneje do 1.6.2019 posredujejo podatke o dejanski rabi v evidenco, ki jo vodi Direkcija RS za infrastrukturo. Direkcija združene podatke o dejanski rabi zemljišč posreduje na Geodetsko upravo Republike Slovenije. Ker je DARS upravljavec avtocest in hitrih cest, mora po ZEDRZ podatke o dejanski rabi zemljišč pod temi cestami inicialno zajeti (vzpostaviti) in jih na Direkcijo posredovati najkasneje do 1.6.2019.

Ker bo GURS informacijo o lokaciji dejanske rabe cestne infrastrukture pripisal v zemljiški kataster s pomočjo grafičnih presekov, je potrebno dejansko rabo cest pripenjati na lokacijsko ustrezne parcele. Parcelam, ki so zgolj v ZKP, je zato potrebno z vidika pravilnih presekov izboljšati lokacijsko natančnost.

Izboljšavo lokacijske natančnosti pred zajemom dejanske rabe predpisuje/priporoča tudi metodologija zajema dejanske rabe. Razlog je v dejstvu, da imamo v primeru lokacijsko dobrega katastra mnogo boljšo podlago za določitev dejanske rabe, kar vodi v zmanjšanje količine dela zajema. Lokacijska izboljšava se izvede v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A).

Vsebina naročila naloge

Pogodbena dela zajemajo dva sklopa nalog:

- lokacijska izboljšava parcel pod cestami v upravljanju DARS ter
- inicialni zajem dejanske rabe pod cestami v upravljanju DARS.

Podrobneje sta sklopa opisana v nadaljevanju.

Lokacijska izboljšava parcel pod cestami v upravljanju DARS

Izhodiščna gradiva

Pri vsebinskem sklopu lokacijske izboljšave parcel je potrebno upoštevati naslednja gradiva:

- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN),
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidentiranju nepremičnin (ZEN-A) ter
- Pravilnik o evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru (Uradni list RS, št. 48/18 in 51/18 - popr.)
- Tehnične specifikacije za prikaz podatkov v skici elaborata geodetske storitve Številka 00703-4/2007-2, z dne 01.12.2008

Naloge

Pri lokacijski izboljšavi zemljiškega katastra je potrebno izvesti naslednje aktivnosti:

- koordinacija izvedbe

- komunikacija z GURS (naročanje podatkov, oddajanje podatkov)
- priprava podatkov za izboljšavo (podatki so navedeni v nadaljevanju)
    - prevzem ažurnih podatkov
    - analiza elaboratov, ki so primerni za preračun
    - preračun elaboratov
- izdelava preseka sloja zemljiškega katastra (ZKN in ZKP) z osmi avtocest in hitrih cest
- izbor parcel pod presekom, ki niso v ZKN
- izboljšava lokacijskih podatkov zemljiškega katastra
- topološka in vizualna kontrola nad lokacijsko izboljšanimi parcelami
- evidentiranje izboljšanih podatkov v evidenco zemljiškega katastra (izdelava elaborata in oddaja na GURS)
- izdelava tehničnega poročila o izvedbi izboljšave lokacijskih podatkov zemljiškega katastra.

Vhodni podatki

Pri lokacijski izboljšavi katastra je potrebno uporabiti ustrezne podatkovne vire. Obvezna je uporaba vsaj sledečih podatkovnih virov:

1. grafični podatki zemljiškega katastra za celo državo:
    - zemljiškokatastrski prikaz (ZKP)
    - zemljiškokatastrski načrt (ZKN)
    - urejene meje
    - zemljiškokatastrske točke (ZKT)
    - zbirka listin zemljiškega katastra
2. atributni podatki zemljiškega katastra, ki omogočajo vpogled v lastniško stanje parcel
3. deli katastrskih občin
4. sloj avtocest in hitrih cest iz zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture
5. sloj parcel pod avtocestami in hitrimi cestami, ki ga vodi DARS
6. elaborati postopkov na parcelah pod avtocestami in hitrimi cestami
7. obrisi stavb (podatki katastra stavb)
8. sloj državne meje
9. digitalni model reliefa (DMR) s prostorsko ločljivostjo 1 m
10. državni barvni digitalni ortofoto (BDOF050)
11. barvni digitalni ortofoto v lasti DARS (BDOF005 in BDOF010)

Vse podatke, ki niso last DARS, mora izvajalec pridobiti v imenu naročnika pri pristojnih institucijah.

Način dela

Izvajalec mora izdelati elaborat izboljšave lokacijskih podatkov v skladu z zakonodajo (ZEN-A) na vseh parcelah, ki še niso v ZKN. Pri tem postopku se ne spreminja že obstoječih ZKT-GK (razen izjemnih primerov) in posledično ne vpliva na lastništvo. Pred oddajo lokacijsko izboljšanih parcel na GURS je obvezno potrebno izvesti kontrolo podatkov. Podrobnejša navodila za način lokacijske izboljšave in kontrolo podatkov so navedena v ZEN-A. V nadaljevanju povzemamo pomembnejša.

Osnova izboljšave:

- izboljšava se izvede s pomočjo obstoječih ZK točk v bazi zemljiškega katastra,
- s pomočjo preračuna elaboratov iz zbirke listin ali
- z izboljšavo zemljiškega katastra na PAS ali DOF, če ni možna identifikacija ustreznih ZK točk.

Spreminjanje obstoječih ZK točk

Obstoječe numerične koordinate se s postopkom lokacijske izboljšave po ZEN-A lahko spremenijo zgolj v primerih, ko je obstoječa metoda določitve teh koordinat: 85, 86, 87, 88 in 77 in sicer po pravilih, ki so navedena v tehničnih specifikacijah. V tem primeru točka zadrži identifikacijo (številko) in vse atribute ter pridobi status »S-spremenjena v postopku vklopa«.

Kontrola lokacijske izboljšave:

Izvajalec pred predajo izboljšave lokacijskih podatkov ZK na GU izvede kontrolo nad digitalnimi podatki. Izvesti mora najmanj naslednje kontrole:

a. Podatki sloja izboljšanih parcel pod cestami morajo biti pravilno topološko urejeni

Vsaka parcela pod cesto, v okviru izboljšanih lokacijskih podatkov ZK, kjer so vse izdelane povezave parcel na osnovi numeričnih koordinat, ima centroid s parcelno številko. Med sosednjimi parcelami z izboljšanimi lokacijskimi podatki ne sme biti prekrivanj niti praznih prostorov. Prekrivanj in praznih prostorov ne sme biti niti med parcelami z izboljšanimi lokacijskimi podatki in parcelami z že izdelanim ZKN.

b. Povezave izboljšanih lokacijskih podatkov ZK morajo potekati po ZK točkah z numerično koordinato

Vse lomne točke izboljšanih lokacijskih podatkov ZK morajo imeti določene numerične koordinate.

Lomne točke so sestavljene iz:

- obstoječih nespremenjenih ZK točk iz baze ZK točk in točk ZKN,
- obstoječih spremenjenih ZK točk v bazi ZK točk (ZK točke s spremenjenimi ali dodanimi numeričnimi D96/TM koordinatami),

c. Vsak lom ima lahko največ eno ZK točko

Vsak lom ima lahko v bazi ZK točk največ eno ZK točko (razen v primeru meje KO).

d. Pravilen zapis elaborata

Elaborat mora biti pripravljen v skladu z navodili opisanimi v dokumentu »Vrste digitalnih podatkov in način zapisa«, ki je dostopen na spletni strani e-Prostor.

Vsebina tehničnega poročila mora biti v skladu z ZEN-A in pravilnikom o evidentiranju podatkov v zemljiškem katastru.

Obseg del

DARS vodi podatke o 65.000 parcelah pod cestami v upravljanju DARS. Glede na predhodne analize podatkov DARS je potrebno izboljšavo lokacijskih podatkov izvesti na približno 35.000 parcelah. S postopkom izboljšave lokacijskih podatkov zemljiškega katastra je potrebno približno 65.000 lomom teh parcel določiti numerične koordinate. Pri tem je potrebno uporabiti vse ZK točke, ki so že evidentirane v

zemljiškem katastru, ter pregledati elaborate zemljiškega katastra iz zbirke listin, kjer v okolici 50 m od parcele ni nobene evidentirane ZK točke z numeričnimi koordinatami. Elaborate, ki vsebujejo ustrezne podatke je potrebno preračunati in jih uporabiti v postopku izboljšave lokacijskih podatkov zemljiškega katastra. Na podlagi analize ocenjujemo, da je takih elaboratov okrog 150.

Izvajalec mora poskrbeti, da se odpravijo vse napake in izvedejo morebitni popravki, ki bodo identificirani v fazi kontrole in evidentiranja elaborata v zemljiški kataster na strani GURS.

Rezultat

Rezultat lokacijske izboljšave zemljiškega katastra je elaborat, ki ga je potrebno evidentirati v zemljiški kataster v skladu s predpisi in izmenjevalnim formatom.

Inicialni zajem dejanske rabe

Izhodiščna gradiva

Pri vsebinskem sklopu inicialnega zajema dejanske rabe je potrebno upoštevati naslednja gradiva:

- Zakon o evidentiranju dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture (ZEDRZ),
- Pravilnik o evidentiranju dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture (Pravilnik),
- Metodologijo za evidentiranje dejanske rabe javne cestne infrastrukture (Metodologija).

ZEDRZ ureja določanje in evidentiranje dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture, posredovanje podatkov v zemljiški kataster, namen uporabe podatkov in varstvo pravic lastnikov zemljišč.

Pravilnik določa podrobnejšo vsebino in način vodenja Evidence dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture, šifrant dejanskih rab zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture, vsebino metodologije določanja in usklajevanja dejanske rabe zemljišč, vsebino elaborata sprememb podatkov dejanske rabe zemljišč ter vsebino elaborata sprememb podatkov dejanske rabe na zemljišču lastnika.

Metodologija predpisuje postopek zajema dejanske rabe javne cestne infrastrukture. Določa podatkovni model, podatkovne vire in predpisuje pravila za določitev in zajem vrst površin javne cestne infrastrukture, vključno s tehnologijo za zajem, kontrolnimi mehanizmi pri zajemu in verifikacijo inicialnega zajema.

Naloge

Izvedba inicialnega zajema dejanske rabe obsega naslednje aktivnosti/naloge:

- koordinacija izvedbe
- priprava predpisanih podatkov (navedeni v nadaljevanju)
- kontrola primernosti podatkov za zajem
- zajem manjšega območja
- kontrola zajema in predstavitev naročniku

- množični zajem dejanske rabe pod cestami v upravljanju DARS
- kontrola podatkov zajema dejanske rabe
- kontrola usklajenosti dejanske rabe in ZK-GJI
- priprava elaborata za evidentiranje dejanske rabe v skladu z zakonodajo
- oddaja podatkov družbi DARS
- oddaja podatkov na DRSI v matično evidenco dejanske rabe zemljišč javne cestne in javne železniške infrastrukture

Vhodni podatki

Pri zajemu dejanske rabe je potrebno uporabiti ustrezne podatkovne vire. Obvezna je uporaba vsaj sledečih podatkovnih virov:

1. Podatki grafike zemljiškega katastra vključno z lokacijsko izboljšanimi podatki:
    - zemljiškokatastrski prikaz (ZKP)
    - zemljiškokatastrski načrt (ZKN)
    - urejene meje
    - zemljiškokatastrske točke (ZKT)
2. atributni podatki zemljiškega katastra, ki omogočajo vpogled v lastniško stanje parcel
3. sloj kategoriziranih državnih cest iz zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture:
    - osi avtocest in hitrih cest
    - objekti cestne infrastrukture
4. sloj železnic iz zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture:
    - osi železnic
    - objekti železniške infrastrukture
5. sloj parcel pod avtocestami in hitrimi cestami, ki ga vodi DARS
6. obrisi stavb (podatki katastra stavb)
7. digitalni model reliefa (DMR) s prostorsko ločljivostjo 1 m
8. državni barvni digitalni ortofoto (BDOF050)
9. barvni digitalni ortofoto v lasti DARS (BDOF005 in BDOF010)
10. podoba analitičnega senčenja (PAS05), izdelana iz digitalnega modela reliefa DMR05, ki je bil narejen na osnovi podatkov Laserskega skeniranja Slovenije (LSS)

Poleg obveznih podatkov je priporočljiva uporaba sledečih sekundarnih in pomožnih virov:

1. državni prostorski načrti za območja avtocest
2. dejanska raba kmetijskih in gozdnih zemljišč (DRKGZ)
3. grafične enote rabe kmetijskih gospodarstev (GERK)
4. raba poseljenih zemljišč
5. sloj križišč

Vse podatke mora izvajalec pridobiti v imenu naročnika pri pristojnih institucijah.

Način dela

Dejanska raba se zajema na območjih pod avtocestami in hitrimi cestami, evidentiranimi v ZK GJI (tudi če DARS ni lastnik/upravljavec parcel pod navedenimi cestami). Pri zajemu se vsa neskladja dejansko zgrajenih AC in HC ter AC in HC in evidentiranih v ZK GJI zabeležijo v ločen opisni dokument (s pripadajočim grafičnim slojem) z ustrezno opombo.

Zajem dejanske rabe mora potekati v skladu z ZEDRZ, Pravilnikom ter Metodologijo. Teh izhodiščnih gradiv se je potrebno strogo držati, saj DRSI v primeru lokacijskih in vsebinskih neskladij ali neskladij formata vpisa ne bo izvedel.

Prvi vpis podatkov o dejanski rabi zemljišč javne cestne infrastrukture v evidenco se izvede na podlagi elaborata podatkov dejanske rabe zemljišč, ki ga Direkciji predloži DARS. Elaborat mora vsebovati zlasti naslednje podatke:

- mejo območja dejanske rabe v obliki poligona dejanske rabe,
- vrsto dejanske rabe,
- lokacijsko natančnost podatkov in
- upravljavca infrastrukture.

V začetni fazi projekta je potrebno izdelati zajem manjšega območja, na katerem se dogovori še zadnje podrobnosti med izvajalcem in naročnikom, nato pa se nadaljuje z masovnim zajemom za vsa območja pod cestami v upravljanju DARS.

Delo se izvaja vzporedno z lokacijsko izboljšavo zemljiškega katastra. Zajem dejanske rabe se najprej izvaja na območjih, kjer so parcele pod AC in HC že evidentirane v sloju ZKN. Dejanska raba se v teh primerih zajame po meji parcel, če se dejanski potek ceste ujema s parcelno mejo. V primeru, da dejanska raba ne ustreza meji parcele (npr. parcela je veliko večja od cestnega sveta), se dejanska raba zajame po topografiji. V teh primerih se uporabi BDOF, ki ga ima na razpolago DARS ter PAS05.

Obseg del

Glede na predhodne analize podatkov DARS je potrebno dejansko rabo zajeti za približno 1.260 km avtocest in 175 km hitrih cest.

Rezultat

Končni rezultat je elaborat za evidentiranje dejanske rabe, ki ga bo DARS predal Direkciji.

V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ

V.1. VZOREC: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki)

Za: *(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: *dolžnost naročnika garancije v zvezi s pogodbo* **Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS** *(vpiše se ime, številko in datum pogodbe) … sklenjeno med … (vpiše se ime naročnika garancije in ime upravičenca garancije) … za ... (vpiše se predmet pogodbe) … v vrednosti … (vpiše se pogodbena vrednost) …*

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: EUR *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo: evrov…..)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: NOBENA

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov _____ (Navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: ''Banka prejemnica SWIFTa je pooblaščena za sprejem sporočila po SWIFT sistemu.'').

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi na zgoraj navedenem garantovem naslovu, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv v roku petih (5) delovnih dneh po prejemu zahtevka za plačilo izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Predmet javnega naročila: **Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS**
Int. št. naročila pri naročniku: **000298/2018**

VI.1. Podatki o ponudniku

Naziv: ……

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: ……..

Matična številka (ali EMŠO za s.p.): …… Davčna številka ……..

Transakcijski račun na katerega bo naročnik plačeval izvedene pogodbene obveznosti:

…… pri ……

Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na kateregakoli od vpisanih kontaktnih podatkov:

Kontaktna oseba: ……..

e-naslov kontaktne osebe: ……

Telefon: ……..

Telefaks: ……

Ponudnik, ki bo izbran za izvedbo javnega naročila, mora javiti vsako spremembo podatkov iz v ponudbi priloženega obrazca ESPD, ki bi nastala v času do dokončanja del po sklenjeni pogodbi.

Izjavljamo, da:

- je ponudba pripravljena skladno z razpisno dokumentacijo v besedilu, kot je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in/ali internetni strani naročnika www.dars.si .
- je ponudba lahko od vas sprejeta v kateremkoli roku pred iztekom končnega roka.
- je ponudba veljavna vključno do 11.6.2019.
- razpisno dokumentacijo razumemo in se v celoti strinjamo z njeno vsebino vključno z dodatki in pojasnili, ki so bili morebiti izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo.
- smo pripravljeni izvesti predmetno javno naročilo po sklenitvi pogodbe v rokih, količini in kakovosti kot izhaja iz razpisne dokumentacije, projektne naloge in naše ponudbe.

datum: podpis:

VI.2. Ponudbeni predračun

Ponudnik: ……

PONUDBENI PREDRAČUN št. ……

Zap. št.	**postavka dela**	**količina**	**cena/ME**	**vrednost**
1.	Lokacijska izboljšava parcel	1		
2.	Izvedba inicialnega zajema dejanske rabe	1		

Skupaj	
DDV 22 %	
Skupaj z DDV	

Rok izvedbe pogodbenih obveznosti je 5 mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

Strinjamo se, da so razpisane količine na enoto mere in so okvirne ter se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine storitev.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni/ME so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetom naročila.

datum: podpis:

VI.3. Povzetek predračuna (Rekapitulacija)

Ponudnik: …….

Ponudbena vrednost (kot je navedena v ponudbenem predračunu)

Ponudbena vrednost brez DDV:	EUR
22% DDV:	EUR
Ponudbena vrednost z DDV:	EUR

datum: podpis ponudnika:

VII. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PONUDNIK:

_____
_____
_____

IZJAVA ŠT. 1 - UGOTAVLJANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS**

Referenčne storitve:			
leto	Naročnik referenčnega posla	Kontakt (ime, priimek, tel. ali e-naslov)	Vrednost pogodbe
S podpisom te izjave ponudnik dovoljuje naročniku, da preveri pri naročniku reference navedbe glede referenc. Ponudnik v ponudbo priloži potrjena referenčna dokazila naročnika reference (potrdilo o referenčnem delu)!			

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali naslednji ključni strokovnjaki:			
Ime in priimek	Zaposlen pri ponudniku DA/NE	končana strok. izobrazba *	Funkcija (vodja projekta, kontrolor-strokovnjak s področja zemljiškega katastra …)**

* vpiše se leto pridobitve formalne izobrazbe in strokovni naziv, ** ponudnik navede funkcijo imenovanega kadra in zanj priloži obrazec PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH. Če fizična oseba, ki sodeluje v izvedbi predmeta javnega naročila, ni zaposlena pri ponudniku, mora ponudnik priložiti soglasje delodajalca, skladno s predpisi o delovnih razmerjih.

datum: podpis ponudnika:

POTRDILO O REFERENČNEM DELU

Naziv in naslov naročnika: ……. .....……

Kontaktna oseba pri naročniku (ime, priimek, delovno mesto):.....,

telefon: ....., e-pošta: .....

Naziv izvajalca: .....

Predmet pogodbe, številka pogodbenega dokumenta pri naročniku in datum sklenitve (pogodba in morebitni aneksi): .....

.....

Z navedenim potrdilom naročnik potrjuje, da je izvajalec za naročnika izvedel naslednja pogodbena dela:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dela so bila dokončana (navesti datum dokončanja).....

Izvajalec je dela po pogodbi opravil pravilno, kakovostno in v dogovorjenih rokih.

Predstavnik naročnika:

_____

(ime in priimek)

_____

(Podpis)

PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

Ime in priimek nominiranega kadra : _____

Prevzeta dela v ponudbi:	

Reference za navedeno funkcijo - *Pri ocenjevanju ponudbe bodo kot merilo upoštevane dodatne reference v skladu s točko II.8 razpisne dokumentacije, za vsakega posameznega strokovnjaka (vodja projekta, kontrolor-* strokovnjak s področja zemljiškega katastra*, kontrolor-* strokovnjak za zajem dejanske rabe pozidanih zemljišč, strokovnjak s področja geografskih informacijskih sistemov (GIS)*):*

Predmet (projekt)	Naročnik	Leto izvedbe	Opis del (oz. projekt)

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so navedeni podatki resnični. Na podlagi poziva bomo naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila.

ponudnik

_____

(ime in priimek pooblaščene osebe)

_____

(podpis)

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, Celje

PONUDNIK:

_____
_____
_____

IZJAVA ŠT. 2 - PODIZVAJALCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS**

Št.	Naziv podizvajalca	Kontaktna oseba, tel. št., e-pošta)	Zakoniti zastopniki	Vrsta del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskih del	Zahteva neposredno plačilo DA/NE[3]

V kolikor ponudnik nima podizvajalcev, v tabelo nedvoumno vpiše, da nima podizvajalcev, kar potrdi s podpisom izjave.

datum: podpis ponudnika:

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca v ponudbi predložiti ESPD.

[3] Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo, mora ponudnik priložiti zahteve podizvajalcev za neposredna plačila.

PODIZVAJALEC:

_____

_____

_____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Za izvedbo v ponudbi navedenega dela javnega naročila **»Inicialni zajem dejanske rabe pod cestno infrastrukturo v upravljanju DARS«** in sicer:

_____[4]

zahtevamo neposredno plačilo naročnika javnega naročila

na TRR št. _____ odprt pri _____.

Naročniku dajemo soglasje, na podlagi katerega bo namesto glavnega izvajalca poravnal našo terjatev do ponudnika.

datum: podpis podizvajalca:

[4] Navedba vrste del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskega dela.