DARS

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI d.d.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

Letni pregled in dobava bremenske ter dvižne tehnike
(Int. ev. št. 000110/2019)

KAZALO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 3

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 5

III. VZOREC POGODBE 12

IV. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE 20

V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ 23

VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM 25

VII. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 31

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava, identifikacijska številka za DDV: SI92473717, matična številka: 5814251, transakcijski račun številka: SI56 0510-0800-0069-735 odprt pri Abanki d.d.,

vabi k predložitvi ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega naročila za oddajo naročila storitve po postopku naročila male vrednosti, na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018; v nadaljnjem besedilu ZJN-3).

Naročnik financira predmet javnega naročila iz lastnih sredstev.

I.1. Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala predvsem določila naslednjih zakonov in predpisov:

a) Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3),
b) Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013, 90/2014 – ZDU-1I in 60/2017; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN),
c) Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016),
d) Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/2007 z vsemi spremembami),
e) Zakoni in predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

I.2. Razpisna dokumentacija

Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in spletni strani naročnika www.dars.si .

Razpisna dokumentacija je dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, kot jo določa ZJN-3, in vsebuje naslednje dokumente:

a) poglavje I: Povabilo k oddaji ponudbe,
b) poglavje II: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe,
c) poglavje III: Vzorec pogodbe,
d) poglavje IV: Tehnične specifikacije,
e) poglavje V: Vzorci zahtevanih finančnih zavarovanj,
f) poglavje VI: Ponudba s ponudbenim predračunom,
g) poglavje VII: Ugotavljanje sposobnosti,
h) Priloga: ESPD obrazec.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni Dodatki in Pojasnila k razpisni dokumentaciji, izdani v skladu z 61. členom ZJN-3 in točko I.2. teh navodil in objavljeni na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in na spletni strani naročnika www.dars.si .

Pridobivanje dodatnih informacij

Vse zahteve za dodatne informacije v zvezi s postopkom javnega naročila se posredujejo izključno na Portal javnih naročil www.enarocanje.si. Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, da bo lahko naročnik pripravil in objavil odgovor (61. člen ZJN-3 in tretji odstavek 47. člena ZJN-3). Rok za prejem ponudnikovih vprašanj je razviden iz Obvestila o naročilu, objavljenega na Portalu javnih

naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Vse dodatne informacije so objavljene izključno na omenjenem portalu in jih naročnik ne bo posebej posredoval ponudnikom.

Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki Dodatkov k razpisni dokumentaciji in jih objavil na način, ki velja za objavo odgovorov na vprašanja. Vsak Dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije.

I.3. Predložitev ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na naslednjo povezavo:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevaId=9154

v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 .

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 , v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN **najkasneje 31.5.2019 do 8:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom **»ODDANO«**.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

I.4. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 31.5.2019 ob 8:30 uri**.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku za to določenega roka. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

II.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je letni pregled in dobava bremenske ter dvižne tehnike.

CPV: 42400000-0 Oprema za dviganje in manipulacijo in njeni deli.

Javno naročilo je enovito.

Najvišja dopustna vrednost javnega naročila je 202.114,00 EUR brez DDV. Ponudba, ki bo presegala najvišjo dopustno vrednost, bo pred razvrstitvijo ponudb glede na merilo ocenjena kot nedopustna in izločena iz nadaljnjega postopka.

II.2. Vrsta in količina storitev

Podrobnejši opis in druge tehnične zahteve so razvidne iz poglavja IV. Tehnične specifikacije.

Ponudnik mora predložiti ponudbo za celotno javno naročilo. Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo skupine izvajalcev, kjer nastopa kot partner.

Količine, ki so navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne, popis trenutnega stanja in predvidene za obdobje šestintrideset (36) mesecev in se lahko prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine.

Ponudba mora biti v celoti pripravljena v skladu z razpisno dokumentacijo ter mora izpolnjevati vse pogoje za sodelovanje v postopku javnega naročila.

II.3. Rok izvajanja pogodbenih obveznosti

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je šestintrideset (36) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

II.4. Kraj izvajanja pogodbenih obveznosti

Kraj izvajanja pogodbenih obveznosti je razviden v poglavju IV. Tehnične specifikacije.

II.5. Priprava ponudbe

Sestavni deli ponudbe

Ponudba mora vsebovati naslednje dokumente:

a) ponudbo s ponudbenim predračunom,
b) vso zahtevano dokumentacijo za izkazovanje tehnične in strokovne sposobnosti navedeno v točki IV.4.,
c) izpolnjeno in potrjeno izjavo št. 1 in 2 iz VII. poglavja razpisne dokumentacije,
d) v primeru skupne ponudbe kopijo akta, sklenjenega med partnerji skupine izvajalcev, kopije ostalih dokumentov v zvezi s takim aktom,
e) izpolnjen in potrjen ESPD obrazec (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži:

- v razdelek »*Predračun*« izpolnjen in potrjen obrazec VI.2. »Ponudbeni predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelek »*ESPD-ponudnik*« svoj elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »*ESPD – ostali sodelujoči*« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.),

- v razdelek »*Druge priloge*« vse ostale dokumente.

Oblika ponudbe

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, kjer je to posebej zahtevano. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik ne predloži ponudbe na obrazcih predvidenih v razpisni dokumentaciji, morajo predloženi obrazci vsebovati vse podatke, ki so navedeni v obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščene za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. Ponudbi mora biti priložen izpolnjen in potrjen ESPD obrazec za vsak gospodarski subjekti, ki nastopa v ponudbi.

Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

Ponudbeni predračun

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »*Predračun*« naloži izpolnjen in potrjen obrazec VI.2. »Ponudbeni predračun v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, izpolnjen in potrjen obrazec VI.1 »Podatki o ponudniku, pa naloži v razdelek »*Druge priloge*«.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcih, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, šolanje osebja naročnika in podobno).

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu. Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V primeru, da ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil

kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe predmeta naročila, če v pogodbi ni določeno drugače.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna in nato zajet v končni ponudbeni vrednosti v obrazcu ponudbe oziroma ponudbenega predračuna.

Označitev zaupnih podatkov

Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/2009 z vsemi spremembami) in priložiti ustrezen sklep o določitvi poslovnih skrivnosti. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Veljavnost ponudbe

Ponudbe brez kakršnih koli popravkov in dopolnitev, razen v primerih iz 89. člena ZJN-3, ostanejo v veljavi vključno do **8.9.2019.**

Variantna ponudba

Variantne ponudbe se ne bodo upoštevale.

II.6. Ugotavljanje sposobnosti

Razlogi za izključitev (75. člen ZJN-3)

Gospodarski subjekt[1] lahko sodeluje v postopku javnega naročanja:

- če zanj ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- če ni v stečajnem postopku in
- če zanj ne obstaja razlog za izključitev iz f) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo namreč iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz prvega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 naročniku v ponudbi predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi ali šesti odstavek 75. člena ZJN-3 ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD[2] s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev lahko naročnik naknadno zahteval potrdila, izjave in druga dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3.

Če ESPD ne vsebuje podatkov o brezplačnem neposrednem dostopu do nacionalnih baz podatkov (spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno in soglasje, da pridobi dokazilo naročnik), kjer lahko naročnik pridobi potrdila ali druge potrebne informacije, je ponudnik dolžan na poziv naročnika v

[1] Gospodarski subjekt pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

[2] »ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5.1.2016.

roku, ki ga določi naročnik, predložiti dokazila ali druge listinske dokaze, ki izkazujejo izpolnjevanje postavljenih pogojev.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudnik predložiti ESPD tudi za vsak tak subjekt.

Pogoji za sodelovanje (76. člen ZJN-3)

A. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi mora biti pri pristojnem organu registriran za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Naročnik bo podatke preveril iz javno dostopnih evidenc e-dosje, AJPES, E-bonitete ipd.

Kot dokaz ustreznosti za opravljanje poklicne sposobnosti lahko naročnik naknadno zahteva izpis iz poklicnega ali poslovnega registra, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

B. Ekonomski in finančni položaj

Ponudnik in morebitni podizvajalec v zadnjih 6 mesecih pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe za predmetno javno naročilo, ni imel blokiranega posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

Način dokazovanja:

Gospodarski subjekt predloži ESPD s podatki zahtevanimi v tej točki, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo.

Naročnik bo podatke preveril iz javno dostopnih evidenc e-dosje, AJPES, E-bonitete ipd.

Kot dokaz ustreznosti ekonomskega in finančnega položaja lahko naročnik naknadno zahteva ustrezne bančne izpiske, računovodske izkaze ali izvlečke iz računovodskih izkazov ali računovodske izkaze celotnega prometa podjetja ali druga dokazila v skladu s šestim odstavkom 77. člena ZJN-3.

C. Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik mora v ponudbi priložiti naslednjo dokumentacijo za izkazovanje tehnične in strokovne usposobljenosti:

- odločbo Ministrstva za delo družino in socialne zadeve za opravljanje prvih, kontrolnih ter periodičnih pregledov in preizkusov delovne opreme,
- potrdilo (certifikat) za usposabljanje z NDT metodo skladno z standardom EN SIO 9712, za vsaj enega delavca.

Način dokazovanja:

Ponudnik mora v ponudbi priložiti izpolnjeno in podpisano izjavo št. 2 iz poglavja VII. ter izjavi priložiti potrdilo (certifikat) za usposabljanje z NDT metodo skladno z standardom EN SIO 9712.

Naročnik si pridržuje pravico, da v kolikor ob pregledovanju in ocenjevanju ponudbe meni, da je to potrebno za presojo dopustnosti ponudbe, pri ponudniku preveriti izpolnjevanje zahtev iz razpisne dokumentacije z zahtevo po dodatnih dokazilih.

Skupna ponudba

Poleg pogojev, ki so navedeni v II.6. točki mora vsebovati skupna ponudba, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, še pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila in nosilca izvedbe. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila za vsakega ponudnika posebej.

V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za opravljene storitve, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za opravljene storitve na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

Manipulativni stroški, ki so med partnerji dogovorjeni, niso predmet računov, ki jih mora vsak izmed partnerjev skupne ponudbe izstaviti naročniku.

Podizvajalci (94. člen ZJN-3)

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (Izjava št. 1),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Izjava št. 1),
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca,

- izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

II.7. Navedba zavajajočih podatkov

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

II.8. Merila za izbiro ponudbe pri oddaji javnega naročila

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, ki bo dopustna in v kateri bo ponujena najnižja vrednost v EUR brez DDV.

V kolikor bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo vrednostjo, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo vrednost, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo.

II.9. Odpiranje ponudb

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »*Predračun*«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku za to določenega roka. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

II.10. Oddaja javnega naročila

Naročnik bo izbral ponudbo v skladu z merili iz II.8. točke teh navodil.

Podpisana odločitev o oddaji naročila bo objavljena na Portalu javnih naročil, skladno z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu z 90. členom ZJN-3, javnega naročila ne odda.

II.11. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal v podpis pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu te razpisne dokumentacije (poglavje III).

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku deset (10) dni po prejemu pogodbe, pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

Naročnik bo izbranega ponudnika, ki v roku deset (10) dni po prejemu pogodbe, le-te ne bo podpisane vrnil naročniku, v nadaljnjih treh letih izključil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja, saj bo dejanje

izbranega ponudnika, ki ne bo v predpisanem roku naročniku vrnil podpisane pogodbe, štel kot precejšnjo pomanjkljivost pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

Izbrani ponudnik mora skupaj s podpisano pogodbo naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Naročnik bo najkasneje v 30 dneh po sklenitvi pogodbe objavil obvestilo o oddaji javnega naročila z rezultati postopka javnega naročila.

II.12. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe mora izvajalec naročniku dostaviti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10 % pogodbene cene z DDV, v skladu z vzorcem, ki je podan v poglavju V. te razpisne dokumentacije. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka izvedbe pogodbe.

Izvajalec mora predložiti bančno garancijo ali zavarovanje pri zavarovalnici. V primeru predložitve zavarovanja pri zavarovalnici določbe, ki se v tej razpisni dokumentaciji nanašajo na bančne garancije, smiselno veljajo tudi za zavarovanje pri zavarovalnici (kvaliteta zavarovanja mora biti po vsebini ekvivalentna bančni garanciji).

II.13. Revizija postopka

Pravno varstvo, v postopkih oddaje javnega naročila, je zagotovljeno skladno z ZPVPJN.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.

III. VZOREC POGODBE

Naročnik: DARS d.d., št. : ……

Izvajalec: ……,št. : ……..

NAROČNIK: Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji d.d., Ulica XIV. divizije št. 4, 3000 Celje, ki jo zastopa Uprava

Identifikacijska številka za DDV: SI92473717
Matična številka: 5814251
Transakcijski račun številka: SI56 0510 0800 0069 735 odprt pri Abanki d.d.

in

IZVAJALEC: ……..…….

ki ga zastopa ……..

Identifikacijska številka za DDV: ……..
Matična številka: ……..
Transakcijski račun številka: …… odprt pri ……

skleneta naslednjo

P O G O D B O

LETNI PREGLED IN DOBAVA BREMENSKE TER DVIŽNE TEHNIKE

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik DARS d.d. je na podlagi javnega naročila za izbiro izvajalca po postopku naročila male vrednosti v skladu z določbo 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018; v nadaljevanju ZJN-3), objavljenega na Portalu javnih naročil dne …… pod številko objave ……. … ter na podlagi sklepa uprave o izbiri izvajalca št. 000110/2019, z dne …… izbral zgoraj navedenega izvajalca na podlagi predložitve ekonomsko najugodnejše ponudbe.

II. OBSEG PREDMETA POGODBE

2. člen

S to pogodbo se izvajalec obvezuje izvesti pogodbene obveznosti naročniku v obsegu in kakovosti, kot je razvidno iz izvajalčeve ponudbe in ponudbenega predračuna št……., z dne ……., ki je priložen tej pogodbi. Predmetno pogodbeno obveznost je dolžan opraviti skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost, na osnovi izvajalčevega predračuna št. ……, z dne ……, znaša skupaj z DDV:

…….. EUR

(z besedo:…… EUR)

Vrednost brez DDV: …… EUR
22 % DDV: …… EUR

Pogodbena vrednost, določena s to pogodbo, je fiksna in velja do izteka pogodbenega roka. Izvajalec ni upravičen do morebitnih podražitev.

IV. NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA POGODBENIH OBVEZNOSTI

4. člen

Izvajalec bo opravljene storitve naročniku zaračunaval v skladu s ponudbenim predračunom. Na računu mora biti navedena številka pogodbe, ki jo je določil naročnik. Številka pogodbe mora biti navedena tudi na vseh drugih dokumentih, ki spremljajo račun.

Izvajalec bo opravljene storitve naročniku zaračunaval v roku treh (3) dni po vsaki opravljeni storitvi oziroma dobavi blaga.

Izvajalec mora k računu priložiti s strani naročnika potrjene odpoklice storitve oz. blaga po pogodbi, delovne naloge, zapisnike, poročila in podobno.

V primeru skupne ponudbe pogodbeni stranki soglašata, da vsak od partnerjev skupne ponudbe izda račun za izvedena dela, ki se glasi na naročnika. Vodilni partner skupne ponudbe posreduje naročniku tudi izdane račune vseh partnerjev. Naročnik bo izvedel plačila za izvedena dela na transakcijski račun vsakega od partnerjev skupne ponudbe v skladu z deleži, kot to izhaja iz predloženih računov.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, bo naročnik namesto izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do izvajalca, za kar izvajalec predloži izjavo.

V tem primeru mora izvajalec (oz. posamezni partner v skupini izvajalcev v primeru skupne izvedbe) svojemu računu obvezno priložiti potrjene račune teh podizvajalcev in izjavo, da so priloženi računi vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev in da drugih ni. Izjava mora biti podpisana s strani izvajalca in vseh v tistem mesecu aktivnih podizvajalcev. Izjavo morajo podpisati tudi tisti podizvajalci, ki v tekočem mesecu del niso opravljali, so pa vključeni pri izvedbi pogodbe. Izvajalec (oz. posamezni partner v skupini v primeru skupne izvedbe) mora podpisati izjavo tudi v primeru, ko nima nominiranih podizvajalcev.

Za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno.

5. člen

Naročnik bo dolgovani znesek poravnal v roku 30 dni od prejema računa, pod pogojem predložene ustrezne izjave za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo, in potrjenih računov podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo, kot je navedeno v predhodnem členu pogodbe.

V. POGODBENI ROK

6. člen

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je šestintrideset (36) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

7. člen

Izvajalec mora pričeti z izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami in po predhodnem dogovoru s predstavnikom naročnika.

Rok za izvedbo pregleda je deset (10) delovnih dni od prejema naročila.
Dobavni rok za blago je pet (5) delovnih dni od prejema naročila.

VI. GARANCIJSKI ROK

8. člen

Garancijski rok na izvedeno delo in storitve je (dvanajst) 12 mesecev od dneva opravljene storitve.
Garancijski rok za zamenjano oziroma dobavljeno novo bremensko in dvižno opremo je (dvanajst) 12 mesecev od dneva vgradnje oziroma dobave.

VII. JAMČEVANJE

9. člen

Izvajalec jamči za odpravo vseh napak v zvezi z izvedbo javnega naročila po tej pogodbi.

VIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

10. člen

Izvajalec je dolžan, v roku 10 delovnih dni od prejema sklenjene pogodbe, dostaviti naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV. Veljavnost finančnega zavarovanja mora biti vsaj 30 dni daljša od roka veljavnosti pogodbe.

IX. PODIZVAJALCI

11. člen

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi tudi naslednji podizvajalci (podizvajalec, ki je naveden v izjavi št. 1.):

Naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, TRR, na katerega bo naročnik podizvajalcu plačeval izvršena dela.

…….

Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu.

12. člen

Izvajalec se nadalje izrecno obvezuje, da bo v primeru spremembe podizvajalca - zamenjava in/ali vključitev novega podizvajalca, ob predhodnem soglasju naročnika v skladu s 94. členom ZJN-3, naročniku v petih dneh po spremembi predložil:

- obvestilo o spremembi podizvajalca,
- izjavo št. 1 z navedbo podizvajalca in dela javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru zamenjave podizvajalca ob predhodnem soglasju naročnika, mora podizvajalec izpolnjevati vse zahtevane pogoje, kot so bili zahtevani za podizvajalce ob predložitvi ponudbe. V kolikor je izvajalec s prvotnim podizvajalcem izkazoval izpolnjevanje referenčnih pogojev in kadrovskih sposobnosti, mora enake pogoje za dela, ki jih bo opravljal, izpolnjevati tudi novi podizvajalec.

Morebitna izdaja soglasja k predlogu, izvajalca ne odvezuje njegovih odgovornosti prevzetih s to pogodbo in še naprej sam in v celoti odgovarja za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del.

V primeru zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, ki bo zahteval neposredno plačilo, bo sklenjen aneks k tej pogodbi.

Če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali posreduje delež naročila podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi oziroma pogodbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

13. člen

Izvajalec se kot prevzemnik javnih naročil zavezuje odstopiti svoje terjatve do naročnika v korist svojih podizvajalcev, ki so zahtevali neposredno plačilo vendar to velja le za izkazane in s strani izvajalca potrjene terjatve.

Izvajalec se zavezuje, ob izstavitvi računa, podati izjavo o izvedenem delu podizvajalca za obdobje na katerega se nanaša zaračunani izvedeno delo.

Pogodbeni stranki soglašata, da se izvajalec odpoveduje prenosu terjatev na drugega upnika ali tretjo osebo, razen na podizvajalce, ki zahtevajo neposredno plačilo.

X. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

14. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je …….. tel. ……, e-mail:……..

Predstavnik oz. pooblaščena oseba izvajalca je ……, tel. ……., e-mail: ……

XI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

15. člen

Izvajalec se obvezuje:

a. izvesti pogodbene obveznosti po tej pogodbi kot dober strokovnjak ob upoštevanju naročnikovih pogojev in zahtev,
b. izvesti pogodbene obveznosti po tej pogodbi gospodarno in ekonomično v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama in v korist naročnika,
c. pridobljene podatke, do katerih pride v teku izvajanja pogodbe, varovati kot poslovno tajnost naročnika in morebitnih njegovih partnerjev, kot tudi zaupnost vseh tehničnih podatkov, tehnoloških postopkov in drugih strokovnih informacij tudi po izteku te pogodbe,
d. izvajati pogodbene obveznosti s strokovno usposobljenimi delavci, ki jih je navedel v ponudbi. Morebitne napake svojih zaposlenih bo odpravil na lastne stroške.

e. Pri izvajanju pogodbenih obveznosti mora izvajalec upoštevati in izpolnjevati veljavno zakonodajo s področja varstva okolja in varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti ter ostalo dokumentacijo s področja VZD in okolja, ki je relevantna pri izvedbi storitve.

   Izvajalec se zavezuje, da bo dela opravil samo s polnoletnimi delavci, ki so pri njemu legalno zaposleni, so strokovno usposobljeni, seznanjeni z navodili za varno delo, usposobljeni za varno izvajanje del, po mnenju zdravnika zmožni za izvajanje teh del. Pri delu bodo uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe. Delo bo izvajal samo z varno delovno opremo, ki je redno vzdrževana in pregledana v skladu s predpisi.

f. Za podizvajalce, za katere neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo vsakega takega podizvajalca, da je prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

16. člen

Naročnik se obvezuje:

a. sodelovati z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z razpisno dokumentacijo,

b. tekoče obveščati izvajalca o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti.

XII. KAKOVOST

17. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tej pogodbi vestno in po pravilih stroke, pri čemer mora skrbeti, da bo izvedba opravljena ekonomično, v okviru določil te pogodbe in morebitnih dodatnih dogovorov med pogodbenima strankama**.** Izvajalec bo izpolnil naročilo v skladu s pogoji razpisne in ponudbene dokumentacije, v dogovorjeni kakovosti in obsegu.

Naročnik lahko odkloni prevzem izvedenih storitev, če te po količini in kvaliteti ne ustrezajo pogojem iz razpisne in ponudbene dokumentacije izvajalca. Po tem, ko naročnik ugotovi neustrezno kvaliteto, le-to lahko oporeka v zakonsko določenih rokih.

Naročnik bo povračilo nastale škode uveljavljal po določilih Obligacijskega zakonika, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XIII. VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV

18. člen

Izvajalec, njegovi delavci in podizvajalci morajo vse informacije o naročniku in drugih, ki so jih pridobili pri izvajanju te pogodbe, obravnavati kot časovno neomejeno brezpogojno zaupne.

Vsi podatki, ki so pridobljeni s tem naročilom, so last naročnika. Izvajalec ne sme podatkov s katerimi se bo srečal pri svojem delu, uporabljati za druge potrebe izven te pogodbe ali jih samostojno predajati oziroma posredovati zainteresiranim pravnim ali fizičnim osebam.

Naročnik mora na enak način obravnavati informacije o izvajalcu.

Objaviti je mogoče le tiste podatke, za katere to dovoljuje 35. člen ZJN-3.

Skladno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) pogodbeni stranki soglašata, da osebnih podatkov, do katerih pridejo delavci naročnika in izvajalca v času izvajanja pogodbenih obveznosti, ne bosta

uporabljali v nasprotju z določili te uredbe in drugo vsakokrat veljavno zakonodajo o varstvu osebnih podatkov. Osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej pogodbi. To določilo velja vsaj pet let tudi v primeru predčasne prekinitve pogodbe, v primeru razveljavitve pogodbe in po izteku pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedene uredbe in vsakokrat veljavnem zakonu o varstvu osebnih podatkov oz. predpisu, ki ga nadomešča.

XIV. POGODBENA KAZEN

19. člen

Če izvajalec po svoji krivdi ne izvede dela v skladu z dogovorjenimi roki, sme naročnik zaračunati izvajalcu pogodbeno kazen, ki znaša 20,00 EUR za vsak dan zamude. Pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo škode bo naročnik uveljavljal v okviru odškodninske odgovornosti izvajalca.

V primeru zamude naročniku ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti izvajalca o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, temveč se pogodbena kazen obračuna v skladu z določili pogodbe brez obvestila.

Naročnik lahko terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobota s finančnimi obveznostmi po pogodbi, sklenjeni z izvajalcem na podlagi predmetnega javnega naročila.

20. člen

Za vsako spremembo podizvajalca tekom izvajanja te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo izvajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 2.000,00 (dva tisoč) EUR.

Naročnik bo pogodbeno kazen zaradi spremembe podizvajalca brez soglasja naročnika obračunal pri mesečnem računu.

21. člen

Znesek vseh pogodbenih kazni lahko znaša skupaj največ 10 % pogodbene vrednosti.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku.

V primeru nastanka škode, ki jo naročnik utrpi zaradi neizpolnitve, nepravilne izpolnitve ali zamude s strani izvajalca in bi nastala škoda presegla znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva poleg pogodbene kazni tudi poplačilo razlike do celotne odškodnine za vso nastalo škodo, ki jo je utrpel zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti izvajalca. Izvajalec mora, če ga naročnik k temu pozove, skupaj z naročnikom sodelovati kot stranka v eventualnih sporih, nastalih zaradi zamude, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve izvajalca.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

(1) Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

- ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;

- ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
- ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
- ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

(2) V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odložilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

(3) Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka pogodbena stranka in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

XVI. RAZVEZNI POGOJ (67. člen ZJN-3)

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od okoliščin iz tretje alineje četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XVII. ODSTOP OD POGODBE

24. člen

Naročnik ali izvajalec lahko odstopita od pogodbe skladno z določbami Obligacijskega zakonika.

Naročnik lahko ne glede na določbe Obligacijskega zakonika, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

XVIII. RAZVEZA ALI SPREMEMBA POGODBE

25. člen

Vsaka stranka lahko, v primeru nastopa spremenjenih okoliščin po sklenitvi pogodbe, uveljavlja spremenjene okoliščine, skladno z določilom 112. člena Obligacijskega zakonika.

XIX. REŠEVANJE SPOROV

26. člen

V vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh pogodbenih strank.

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki najprej skušali rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti na način iz predhodnega odstavka, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XX. SESTAVNI DELI POGODBE

27. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so sestavni del te pogodbe:

- ponudba s ponudbenim predračunom,
- tehnične specifikacije,
- seznam podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila in izjava št. 1 ter zahteva podizvajalca za neposredno plačilo, v kolikor podizvajalec zahteva neposredna plačila,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (razpisna dokumentacija) in ponudbena dokumentacija.

Pomembnost sestavnih delov pogodbe je skladna z vrstnim redom le-teh.

XXI. KONČNE DOLOČBE

28. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en (1) izvod in naročnik dva (2) izvoda.

Podpisano dne: _____	Podpisano dne: _____
IZVAJALEC:	NAROČNIK:
……..	DARS d.d.
……	UPRAVA

IV. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

IV.1. Splošno

S temi tehničnimi značilnostmi in pogoji naročnik določa zahteve, ki jih mora pri letnem pregledu in dobavi bremenske ter dvižne tehnike upoštevati izvajalec. Na njihovi osnovi bo naročnik ugotavljal ustreznost ponujene izvedbe storitve in ponujenega blaga. Navedene tehnične značilnosti in pogoji so sestavni del razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila in tako sestavni del ponudbene dokumentacije ponudnika.

IV.2. Tehnične zahteve

Predmet javnega naročila je izvedba letnega pregleda bremenske in dvižne tehnike in dobava bremenske ter dvižne tehnike.

A. Letni pregled

Izbrani izvajalec bo moral izvesti pregled v roku deset (10) delovnih dni od prejema naročila v poslovnem času to je od 6:30 do 14:30 v delovnih dneh.

Pregled bremenske in dvižne opreme:

Zap. št.	lokacija	letna količina	količina 36 mesecev
1.	ACB Postojna, izpostava Vipava, izpostava Logatec	95 kos	285 kos
2.	ACB Slovenske Konjice	60 kos	180 kos
3.	ACB Ljubljana, izpostava Dob	110 kos	330 kos
4.	ACB Hrušica, izpostava Podtabor	80 kos	240 kos
5.	ACB Maribor, izpostava Ptuj	70 kos	210 kos
6.	ACB Kozina	65 kos	195 kos
7.	ACB Vransko	70 kos	210 kos
8.	ACB Novo mesto, izpostava Drnovo	60 kos	180 kos
9.	ACB Murska Sobota	70 kos	210 kos

Pregled opreme se izvede v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99, 64/01, št. 43/11) in drugih podrejenih pravilnikov (npr: Pravilnik o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme).

Izbrani izvajalec bo moral:

- opraviti prvi, kontrolni in periodični pregled bremenske in dvižne tehnike na navedenih lokacijah v točki IV.2,
- v pregledano bremensko in dvižno opremo dodati ploščico s čipom za sledljivost pregledov,
- voditi evidenco pregledane opreme v Excelovi tabeli in jo posredovati odgovornim osebam AC baz po zaključenih pregledih na posamezni lokaciji.

Prvi in periodični pregled morata zajemati:

- pregled dokumentacije,

- vizualni pregled (oznake, ploščice, itd…),
- pregled razpok materiala z magnetno metodo FLUX – a,
- funkcionalni preizkus,
- pregled in preizkus funkcionalnih elementov,
- preizkus dvižnih naprav s statično in dinamično obremenitvijo,
- izdelava zapisnika o pregledu in preizkusu,
- izdaja potrdila o pregledu in preizkusu, v kolikor pregledana oprema izpolnjuje pogoje.

V primeru ugotovljenih napak - poškodb dvižne opreme le to popravi ter po izvedenem popravilu opravi pregled.

B. Servisna ura in servisni material

Izbrani izvajalec bo moral dotrajane in poškodovane dele opreme zamenjati z enakovrednimi, ki ustrezajo standardom in normativom proizvajalca opreme in po opravljenem servisu opravi pregled.

C. Nova bremenska in dvižna oprema

Nova bremenska in dvižna tehnika mora izpolnjevati tehnične zahteve in imeti opravljen prvi pregled v skladu s pravilnikom o varstvu in zdravju pri uporabi delovne opreme z vgrajenim čipom za sledljivost in potrdilom o opravljenem pregledu.

Izbrani izvajalec bo moral zagotavljati redno sukcesivno dobavo blaga ter brezplačno dostavo na posamezno AC bazo na podlagi posameznih naročil oz. odpoklicev v roku pet (5) delovnih dni od prejema naročila.

IV.3. Naročnikove lokacije

1. AC baza Postojna, Industrijska cesta 3, 6230 Postojna in izpostava Vipava
2. AC baza Slovenske Konjice, Tepanje 2a, 3210 Slovenske Konjice
3. AC baza Ljubljana, Grič 54, 1000 Ljubljana in izpostava Dob
4. AC baza Hrušica, Hrušica 224, 4276 Hrušica in izpostava Podtabor
5. AC baza Maribor, Šentiljska cesta 150, 2000 Maribor in izpostava Ptuj
6. AC baza Kozina, Obvozna cesta 33, 6240 Kozina
7. AC baza Vransko, Čeplje 11a, 3305 Vransko
8. AC baza Novo mesto, Na Brezovici 25, 8000 Novo mesto in izpostava Drnovo
9. AC baza Murska Sobota, Bakovci, Soboška 50, 9000 Murska Sobota

IV.4. Dokumentacija za izkazovanje tehnične in strokovne sposobnosti

Ponudnik mora v ponudbi priložiti naslednjo dokumentacijo za izkazovanje tehnične in strokovne sposobnosti:

- odločbo Ministrstva za delo družino in socialne zadeve za opravljanje prvih, kontrolnih ter periodičnih pregledov in preizkusov delovne opreme,
- potrdilo (certifikat) za usposabljanje z NDT metodo skladno z standardom EN SIO 9712, za vsaj enega delavca.

IV.5. Garancijski rok

Garancijski rok na izvedeno delo in storitve je (dvanajst) 12 mesecev od dneva opravljene storitve.
Garancijski rok za zamenjano oziroma dobavljeno novo bremensko in dvižno opremo je (dvanajst) 12 mesecev od dneva vgradnje oziroma dobave.

IV.6. Pogodbeni rok

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je šestintrideset (36) mesecev od datuma sklenitve pogodbe.

V. VZORCI ZAHTEVANIH FINANČNIH ZAVAROVANJ

V.1. VZOREC: FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banki/zavarovalnici) ali SWIFT ključ

ZA: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

DATUM: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke/zavarovalnice v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne *(vpiše se predmet pogodbe o izvedbi javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki z avtentificiranim SWIFT sporočilom po SWIFT sistemu na naslov _____ (Navede se SWIFT naslova garanta. Če garant nima aktivnega SWIFT naslova, navede SWIFT naslov banke, ki jo je predhodno pooblastil za sprejem avtentificiranega sporočila. V tem primeru za navedbo SWIFT naslova še navede: ''Banka prejemnica SWIFT-a je pooblaščena za sprejem sporočila po SWIFT sistemu.'').

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM IZTEKA VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv v roku petih (5.) delovnih dneh po prejemu zahtevka za plačilo izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

VI. PONUDBA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM

Predmet javnega naročila: **Letni pregled in dobava bremenske ter dvižne tehnike**
Int. št. naročila pri naročniku: **000110/2019**

VI.1. Podatki o ponudniku

Naziv: ……..

Naslov: ……

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: ……

Matična številka (ali EMŠO za s.p.): ……

Davčna številka: ……

Transakcijski račun na katerega bo naročnik plačeval izvedene pogodbene obveznosti:

……. pri ……

Šteje se, da je bilo kakršnokoli sporočilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano na kateregakoli od vpisanih kontaktnih podatkov:

Kontaktna oseba: ……

e-naslov kontaktne osebe: ……..

Telefon: ……

Ponudnik, ki bo izbran za izvedbo javnega naročila, mora javiti vsako spremembo podatkov, ki bi nastala v času veljavnosti pridobljene usposobljenosti oz. do dokončanja del po sklenjeni pogodbi.

Izjavljamo, da:

- je ponudba pripravljena skladno z razpisno dokumentacijo v besedilu, kot je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in/ali internetni strani naročnika www.dars.si .
- je ponudba lahko od vas sprejeta v kateremkoli roku pred iztekom končnega roka,
- je ponudba veljavna vključno **do 8.9.2019,**
- razpisno dokumentacijo razumemo in se v celoti strinjamo z njeno vsebino vključno z dodatki in pojasnili, ki so bili morebiti izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo,

- smo pripravljeni izvesti predmetno javno naročilo po sklenitvi pogodbe v rokih, količini in kakovosti kot izhaja iz razpisne dokumentacije, tehničnih specifikacij in naše ponudbe,
- smo usposobljeni in pooblaščeni za pregled bremenske in dvižne tehnike v skladu z zahtevami proizvajalcev, standardov in zakonodaje

datum: podpis ponudnika:

VI.2. Ponudbeni predračun

Ponudnik: ……

PONUDBENI PREDRAČUN št. ……

A. Letni pregled

Zap. št.	opis	ME	cena/ME	količina	vrednost
1.	ACB Postojna, izpostava Vipava, izpostava Logatec	kos		285	
2.	ACB Slovenske Konjice	kos		180	
3.	ACB Ljubljana, izpostava Dob	kos		330	
4.	ACB Hrušica, izpostava Podtabor	kos		240	
5.	ACB Maribor, izpostava Ptuj	kos		210	
6.	ACB Kozina	kos		195	
7.	ACB Vransko	kos		210	
8.	ACB Novo mesto, izpostava Drnovo	kos		180	
9.	ACB Murska Sobota	kos		210	
			Skupaj A od 1 do 9 brez DDV		

B. Servisna ura in servisni material

Zap. št.	opis	ME	proizvajalec, trgovsko ime blaga (če je primerno) način pakiranja	cena/ME	količina	vrednost
1.	Servisna ura popravila poškodovane-neustrezne bremenske in dvižne opreme	h	/		300	
2.	Varovalka kavlja SOB fi 10	kos			300	
3.	Varovalka kavlja SOB fi 7/8	kos			300	
4.	Kavelj viličast 10 3,15 t	kos			150	
5.	Kavelj viličast 7/8 2 t	kos			150	
6.	Kavelj očesni 6 1,12 t	kos			150	
7.	Kavelj očesni 7/8 2 t	kos			150	
8.	Veriga 10-10 EN 818-4 G100	m			250	
9.	Veriga 8-10 EN 818-4 G100	m			250	
10.	Obroč nosilni A13 1,6 t	kos			200	
11.	Spojni člen 8 2t	kos			200	
12.	Škopec DIN 82101 oblika A 160 kg	kos			300	
13.	Škopec DIN 82101 oblika A 250 kg	kos			300	
14.	Škopec DIN 82101 oblika A 1.000 kg	kos			300	
15.	Ostali rezervni deli iste blagovne skupine	/	/	/	/	20.000,00
					Skupaj B od 1 do 15 brez DDV	

C. Nova bremenska in dvižna oprema

Zap. št.	opis	ME	proizvajalec, trgovsko ime blaga (če je primerno) način pakiranja	cena/ME	količina	vrednost
1.	Jeklena vrv 1 mm 7x7 Nerjavna, 1570 N/mm2 AISI 316	m			500	
2.	Jeklena vrv 4 mm 7x19 Nerjavna, 1570 N/mm2 AISI 316	m			500	
3.	Brezkončni dvižni trak 0.8m (1000 kg)	kos			80	
4.	Prijemalo za sode horizontalno 300 kg	kos			9	
5.	Veriga za izvlek stebričkov z gozdarskim kavljem kavljem in drsnikom	kos			60	
6.	Klešče STG za ALU (primerne za orodja od 1 do 6 mm)	kos			10	
7.	Orodje ŠT.1 za STG Klešče (za jeklene vrvi 1 mm)	kos			10	
8.	Orodje ŠT.4 za STG Klešče (za jeklene vrvi 4 mm)	kos			10	
9.	Veriga enokraka z natezovalcem sestava: zatezovalec M20 oko - kavelj, spojni člen C-10, Veriga 10x30 mm, spojni člen 10-8, škopec visokonosilni 4,75 t, dolžina prijem - prijem 2500mm)	kos			40	
10.	Bremenski drog BD 201 (nosilnost 2000kg)	kos			8	
11.	Trak za povezovanje 8t - 15m	kos			25	
12.	Trak za povezovanje 6t - 14.5m	kos			25	
13.	Trak za povezovanje 5t - 13.2m	kos			30	
14.	Trak za povezovanje 4t - 12.7m	kos			25	
15.	Ostali material iste blagovne skupine	/	/	/	/	55.000,00
					Skupaj C od 1 do 15 brez DDV	

Skupaj A+B+C brez DDV	
DDV 22 %	
Skupaj A+B+C z DDV	

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna.

V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetom naročila, kot je opredeljeno v Tehničnih specifikacijah.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetnim javnim naročilom za popolno dokončanje obveznosti, prevzetih s pogodbo.

Količine, ki so navedene v obrazcu ponudbenega predračuna so okvirne, popis trenutnega stanja in predvidene za obdobje šestintrideset (36) mesecev in se lahko prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine.

datum: podpis ponudnika:

VII. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

GOSPODARSKI SUBJEKT:

_____
_____
_____

IZJAVA ŠT. 1 - PODIZVAJALCI, KI BODO SODELOVALI PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Letni pregled in dobava bremenske ter dvižne tehnike**

Zap. št.	Naziv podizvajalca	Kontaktna oseba, tel. št., e-pošta)	Zakoniti zastopniki	Vrsta del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskih del	Zahteva neposredno plačilo DA/NE[3]

V kolikor ponudnik nima podizvajalcev, v tabelo nedvoumno vpiše da nima podizvajalcev, kar potrdi z žigom in podpisom izjave.

datum: podpis ponudnika:

[3] Za vsakega nominiranega podizvajalca mora ponudnik priložiti izpolnjen obrazec »Zahteva podizvajalca za neposredna plačila«.

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PODIZVAJALEC:

_____
_____
_____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

za izvedbo v ponudbi navedenega dela javnega naročila **Letni pregled in dobava bremenske ter dvižne tehnike** in sicer:

_____[4]

_____

_____

_____

zahtevamo/ne zahtevamo (**obvezno označiti**) neposredno plačilo naročnika javnega naročila

na TRR št. _____ odprt pri _____.

Naročniku dajemo soglasje, na podlagi katerega bo namesto glavnega izvajalca poravnal našo terjatev do ponudnika.

datum: podpis podizvajalca:

[4] Navedba vrste del podizvajalca in delež/vrednost podizvajalskega dela.

NAROČNIK: DARS d.d., Ulica XIV. divizije 4, 3000 Celje

PONUDNIK:

_____

_____

_____

IZJAVA ŠT. 2 - UGOTAVLJANJE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **Letni pregled in dobava bremenske ter dvižne tehnike**

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali naslednji delavci:		
Ime in priimek	Zaposlen pri ponudniku	Pridobljen certifikat/potrdilo *
	DA/NE	
	DA/NE	
	DA/NE	
	DA/NE	
	DA/NE	
* Ponudnik priloži v ponudbo kopijo pridobljenega potrdila (certifikat) za usposabljanje z NDT metodo skladno z standardom EN SIO 9712. Če fizična oseba, ki sodeluje v izvedbi predmeta javnega naročila, ni zaposlena pri ponudniku, mora ponudnik priložiti soglasje delodajalca, skladno s predpisi o delovnih razmerjih.		

datum: podpis ponudnika: